

Türr István Múzeum és Bácskai Művelődési Központ igazgatói utasítás a feleslegessé vált vagyontárgyak selejtezésének és hasznosításának rendjéről

A Türr István Múzeum és Bácskai Művelődési Központ igazgatója az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 27. § (1)-(2) és (4) bekezdése és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 13. § (2) bekezdés a) és d) pontja alapján, a feleslegessé vált vagyontárgyak selejtezése és hasznosítása rendjének meghatározása érdekében a következőket rendeli el:

1/1 Bevezető rendelkezések

(1) A Türr István Múzeum és Bácskai Művelődési Központ rendes működése során az eszközök egy része feleslegessé, használhatatlanná válik. Ezeknek az eszközöknek a körét időszakonként indokolt áttekinteni és gondoskodni kell azok más irányú hasznosításáról (értékesítéséről, térítés nélküli átadásáról), illetőleg selejtezéséről.

(2) Annak érdekében, hogy a jelen utasítás hatálya alá tartozó intézménynél az (1) bekezdésben foglaltaknak is megfelelő, felelős vagyongazdálkodás folyjék, jelen utasítás tartalmazza

- a) a vagyontárgyak feleslegessé válásának ismérveire,
- b) a feleslegessé vált vagyontárgyak folyamatos feltárásának rendjére,
- c) a feltárt eszközök tárolásának és nyilvántartásának rendjére,
- d) az értékesítés lehetséges módjaira,
- e) a hasznosítási és a selejtezési eljárás lefolytatásáért, valamint ennek ellenőrzéséért felelős személyek jogaira, kötelezettségeire, feladataira,
- f) a hasznosítási és a selejtezési eljárás lefolytatásának, nyilvántartásának módjára,
- g) a hasznosítással összefüggő értékelésre,
- h) a hasznosítás és selejtezés pénzügyi elszámolásának módjára

vonatkozó szabályokat.

(3) A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti gazdálkodó (a továbbiakban: gazdálkodó) vagyonaért, a rábízott vagyonaért felelősséggel tartozik. A gazdálkodó működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek zárását követően, e törvényben meghatározott könyvvezetéssel alátámasztott beszámolót köteles készíteni. A beszámolónak megbízható és valós összképet kell adnia a gazdálkodó vagyonáról, annak összetételéről (eszközöiről és forrásairól), pénzügyi helyzetéről és tevékenysége eredményéről. Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Áhsz.) 53. § (6) bekezdés b) pontja értelmében, a negyedéves könyvviteli zárlat keretében el kell végezni többek között az immateriális javak, tárgyi eszközök, készletek állományváltozásainak – így például a selejtezés, a hasznosítható hulladék készletre vétele – elszámolását is.

(4) Jelen utasítás szempontjából – értékhatárra való tekintet nélkül – vagyontárgynak minősül minden olyan vagyoni értékű jog, szoftver, tárgyi eszköz, készlet és áru (a továbbiakban együtt: vagyontárgy), melynek nyilvántartásáról a jelen szabályzat hatálya alá tartozó gazdálkodó mennyiségi és értékbeli, vagy csak mennyiségi nyilvántartás keretében gondoskodik.

1/2.

- (1) A selejtezés jogszabályi hátterét különösen
 - a) az Szt.;
 - b) az Áhsz.;

- c) *a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény* (a továbbiakban: Nvt.);
- d) *Baja Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodásról szóló 27/2012. (XI. 30.) önkormányzati rendelete* (a továbbiakban: vagyrendelet)

adja.

(2) A felesleges vagyontárgyak az Szt.-ben megfogalmazottaknak megfelelően a következők szerint is csoportosíthatók:

- a) immateriális javak;
- b) tárgyi eszközök;
- c) vásárolt és saját termelésű készletek; ezen belül
 - ca) anyagok;
 - cb) áruk.

1/3.

(1) Jelen utasítás hatálya kiterjed a Türr István Múzeum és Bácskai Művelődési Központ tulajdonában lévő, illetve nyilvántartásaiban szereplő vagyontárgyakra, illetőleg a múzeumra.

(2) Jelen utasítás hatálya – külön, az Ávr. 10. § (4)-(5) bekezdéseiben megjelölt, az irányító szerv (irányító szervek) által jóváhagyott munkamegosztási megállapodás vagy más szerződés alapján, továbbá az önkormányzat esetében pedig szerződés vagy megállapodás hiányában is – kiterjed más, a (4) bekezdésben megjelölt gazdálkodókra, valamint az e gazdálkodók tulajdonában, illetőleg nyilvántartásaikban szereplő vagyontárgyakra is.

(3) A (2) bekezdés szerinti külön megállapodások megkötésére a hivatal, annak nevében és képviselőként Baja Város Jegyzője (a továbbiakban: jegyző) az Ávr. 10. § (5) bekezdése alapján az irányító szerv (irányító szervek) jóváhagyását követően jogosult. A megkötött megállapodás egy példányát a hivatal Selejtezési Bizottsága (a továbbiakban: selejtezési bizottság) elnöke részére haladéktalanul át kell adni.

(4) A koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök selejtezésére a koncesszióba vevő, vagyonkezelő (a továbbiakban jelen utasításban együttesen: vagyonkezelő) nem jogosult. A vagyonkezelő a megállapodásában foglaltak szerint tesz javaslatot a selejtezési hatáskör gyakorlója felé, aki a javaslatot a selejtezési bizottság felé továbbítja.

(5) Jelen utasítás hatálya nem terjed ki

- a) az utasítás hatálya alá tartozó gazdálkodó használatában lévő, de tulajdonát nem képező idegen és ideiglenesen átvett vagyontárgyakra,
- b) az épületnek, építménynek, felépítménynek nem minősülő ingatlanok (azaz a telkek) selejtezésére és hasznosítására,
- c) a műemlék és műemlék jellegű, kulturális örökség körébe tartozó vagyontárgyakra,
- d) az ügyiratok, a számviteli bizonylatok és a hivatalos bélyegzők selejtezésére és megsemmisítésére.

2. A selejtezési hatáskör gyakorlója

2/1.

(1) A jelen utasítás hatálya alá tartozó gazdálkodók esetében a selejtezési hatáskör, a selejtezésről való döntés meghozatalának a joga a Türr István Múzeum és Bácskai Művelődési Központ igazgatóját illeti meg.

3. A selejtezési bizottság

3/1.

(1) A feleslegessé vált vagyontárgyak hasznosításának előkészítésére és a selejtezésre az igazgató állandó selejtezési bizottságot hoz létre, amely e feladatokat valamennyi, a jelen utasítás hatálya alá tartozó gazdálkodó esetén ellátja.

(2) A jelen utasítás hatálya alá tartozó, feleslegessé vált vagyontárgyak selejtezését, hasznosítását a Türr István Múzeum és Bácskai Művelődési Központ igazgatója kezdeményezi a selejtezési bizottság elnöke előtt.

(3) A hasznosításra, selejtezésre javasolt, feleslegessé eszközök véleményezését a selejtezési bizottság végzi. A selejtezési bizottság a Türr István Múzeum és Bácskai Művelődési Központ munkavállalóiból álló háromtagú – melyből egy fő elnök, kettő fő tag – bizottság. A selejtezési bizottság tagjainak nevét az [1. melléklet](#) tartalmazza.

(4) A selejtezési bizottság elnöke a Türr István Múzeum és Bácskai Művelődési Központ által ezzel megbízott munkavállaló.

(5) A selejtezési javaslatok elbírálásában, selejtezési jegyzőkönyv kialakításában, a selejtezési eljárásban a selejtezési bizottság tagjai együttesen és személyesen kötelesek részt venni.

(6) A selejtezési bizottság tagjai tevékenységüket a Türr István Múzeum és Bácskai Művelődési Központ igazgatója által a [3. melléklet](#) szerinti megbízólevél alapján látják el.

(7) Amennyiben a vagyontárgy selejtezése tekintetében speciális szakmai vagy más ismeretekkel rendelkező dolgozó közreműködése szükséges, meghívásáról a selejtezési bizottság elnöke – írásban – gondoskodik. A meghívott személy köteles a selejtezési bizottság munkájában részt venni.

(8) A selejtezési bizottság ellátja

- a) a hasznosítási és selejtezési alapdokumentációk komplettségének ellenőrzését,
- b) az eszközök értékének a nyilvántartásokkal való egyeztetését,
- c) a hasznosításra és selejtezésre vonatkozó számítások elvégzését,
- d) a hasznosítandó és selejtezendő eszközök helyszíni szemlét,
- e) a helyszíni szemle alapján a hasznosítási és selejtezési jegyzőkönyvek elkészítését, sorszámozását,
- f) a várható hulladék megtérülés súlyának és értékének megjelölését,
- g) a jóváhagyott jegyzőkönyv alapján a számviteli elszámolás és a hulladék beszolgáltatását,
- h) a selejtezés elszámolását és jelentéstételt a selejtezési hatáskör gyakorlója részére.

(9) A selejtezési eljárás során a selejtezési bizottság a személyi felelősség megállapítására is köteles javaslatot tenni, amennyiben szándékos károkozás, gondatlan kezelés következtében valamely vagyontárgy használhatatlanná vált.

4. A felesleges eszközök felszámolásának fázisai

4/1

(1) Feleslegessé válhat az eszköz

- a) ha a technikai fejlődés miatt olyan mértékben vált korszerűtlenné, hogy használata gazdaságtalan,
- b) átszervezés következtében,
- c) más egyéb okok miatt, amelyek következtében az eszköz a továbbiak során nem használható.

- (2) A selejtezési bizottság
 - a) a felesleges vagyontárgyakat minősíti,
 - b) hasznosítandó eszközöket feltárja,
 - c) javaslatot tesz a hasznosításra, a selejtezésre,
 - d) az eszközöket elkülöníti,
 - e) a hasznosítandó eszközöket jegyzékbe foglalja.
- (3) A hasznosítás lehetséges módja
 - a) az értékesítés,
 - b) a térítésmentes átadás tulajdonba vagy használatba más gazdálkodók részére,
 - c) a bérbeadás, használatba adás, vagy más, az Nvt. és a vagyonrendelet szerinti hasznosítás.
- (4) A selejtes eszközök felszámolásának fázisai:
 - a) a selejtes eszközök feltárása,
 - b) elkülönítés,
 - c) a selejtes készletek jegyzékbe foglalása,
 - d) selejtezés engedélyezése,
 - e) selejtezés lefolytatása,
 - f) hasznos anyag és hulladék hasznosítása,
 - g) megsemmisítés.

5. A felesleges eszközök feltárása

5/1

(1) A célszerű és takarékos gazdálkodás érdekében a jelen utasítás hatálya alá tartozó gazdálkodóknál folyamatosan gondoskodni kell a feladatok ellátása szempontjából felesleges vagyontárgyak feltárásáról.

(2) Egy vagyontárgy feleslegesnek minősül, amennyiben azt a selejtezési bizottság megfelelő előterjesztése alapján a selejtezési hatáskör gyakorlója feleslegessé nyilvánítja. Ahhoz, hogy a feleslegessé vált vagyontárgyak minél teljesebb körben feltárhatóak és minősíthetőek legyenek, legalább évente egyszer fel kell tárnunk, hogy melyek váltak közülük feleslegessé.

- (3) A feltárás folyamata:
 - a) a használatban lévő eszközök esetében az eszközöket gazdálkodók – lehetőleg írásban – jelenteni kötelesek a náluk lévő felesleges tárgyi eszközöket, anyagokat, készleteket,
 - b) a raktárban lévő eszközök esetében a, Türr István Múzeum és Bácskai Művelődési Központ vezetőjének, a kötelessége, hogy évente, legalább a leltározást megelőzően felmérje a felesleges és selejtes vagyontárgyakat.

6. A hasznosítási eljárás

6/1

(1) A feleslegessé minősítés megtörténte után meg kell kísérelni a felesleges vagyontárgyak hasznosítását, mely hasznosítás történhet

- a) értékesítés, csere vagy más visszerthes, tulajdonjog-változást eredményező jogügylet,
- b) térítés nélküli tulajdonba adás vagy térítés nélküli használatba adás,
- c) bérbeadás, használatba adás, vagy egyéb, az Nvt. és a vagyonrendelet szerinti hasznosítás útján.

- (2) Értékesítés esetében a felesleges vagyontárgyak értékesítése esetén a selejtezési bizottság

javaslata alapján, a vételárról, az átadás időpontjáról, a fizetés módjáról, határidejéről és egyéb feltételeiről – a vonatkozó jogszabályi előírások keretei között a selejtezési hatáskör gyakorlója dönt.

(3) A selejtezési hatáskör gyakorlója mérlegelési jogkörében akként rendelkezhet, hogy az értékesítésre kijelölt vagyontárgyat először azon gazdálkodónál dolgozó munkavállalók, alkalmazottak (a továbbiakban: dolgozó) részére lehet meghirdetni, melynél az adott vagyontárgy nyilvántartásban volt. Dolgozó részére, kérelmére részletfizetési kedvezmény adható, amennyiben a vételár a bruttó kettőszázezer forintot meghaladja. A kérelem elbírálása a selejtezési hatáskör gyakorlójának mérlegelési jogkörébe tartozik. Több dolgozó ugyanarra az eszközre vonatkozó vételi szándéka esetén licittel kell eldönteni a vevő személyét, az alapárhoz igazodó nagyságú, de legalább ötszáz forintos lépésenkénti licitálással. A licitlépcső mértékét a selejtezési hatáskör gyakorlója határozza meg, a liciteljárást a selejtezési bizottság folytatja le. A liciteljárásról jegyzőkönyvet kell készíteni.

(4) A térítés nélküli átadás tulajdonba adással vagy használatba adással, külön szerződés (írással megállapodás) alapján történhet. Térítés nélküli átadásra különösen akkor kerülhet sor, ha a feleslegessé vált vagyontárgy a másik gazdálkodó alapfeladatainak, jogszabályban előírt kötelezettségeinek teljesítését szolgálja. E tekintetben különös gondossággal kell vizsgálni az Nvt. és a vagyonrendelet által előírt követelmények teljesülését.

(5) A gazdálkodók a felesleges eszközeiket bérbe, használatba adhatják, vagy más módon rendelkezhetnek azok hasznosításáról, bérleti díj, használati díj vagy más ellenérték fejében, amelynek mértékében, továbbá a bérbeadás, használatba adás egyéb feltételeiben a vonatkozó jogszabályi előírások keretei között szabadon állapodhatnak meg.

7. A hasznosítás során elvégzendő feladatok

7/1

(1) A selejtezési bizottság feladata, hogy a 5/1 (3) bekezdésében megjelölteket követően, a felesleges eszközöket, anyagokat a könyv szerinti érték feltüntetésével, megtekintés után jegyzékbe foglalja. A jegyzék alapján a selejtezési bizottság a selejtezési hatáskör gyakorlójának javasolja – a hasznosítás módjának feltüntetésével – a hasznosítás engedélyezését.

(2) Amennyiben az értékesítés nem a 6/1 (3)-(4) bekezdésben meghatározott módon történik, az értékesítésről hirdetményt kell közzétenni. A hirdetményt a selejtezési bizottság készíti elő, és a selejtezési hatáskör gyakorlója teszi közzé a selejtezési hatáskör gyakorlója által meghatározott módon. A hirdetményt a hivatal és az érintett gazdálkodó hirdetőtábláján is közzé kell tenni.

(3) A selejtezési hatáskör gyakorlójának mérlegelési jogkörébe tartozik, hogy a hirdetményt szélesebb körben közzéteszi-e.

(4) A hirdetményben meg kell jelölni

- a) az eladási irányarat (alaparat),
- b) a vagyontárgy megjelölését, leírását, mennyiségét, jelentősebb ismérveit,
- c) az értékesítés helyét és időpontját, a 6/1 (3) bekezdés szerinti licitről való tájékoztatást.

(5) Az értékesítés történhet a Türr István Múzeum és Bácskai Művelődési Központban. továbbá – megállapodástól függően – másutt is, az e célra kijelölt helyen.

8. A selejtezési eljárás, a selejtezés során elvégzendő feladatok

8/1

- (1) A vagyontárgyat akkor lehet selejtezni, ha
 - a) azt feleslegesnek nyilvánították, de az értékesítési vagy más hasznosítási kísérlet nem járt eredménnyel,
 - b) az rendeltetésszerű használatra alkalmatlanná vált,
 - c) a rendeltetésszerű használat során elhasználódott,
 - d) káresemény során selejtté vált.

- (2) Selejtezési eljárás alá vonni kizárólag a meglévő, a helyszínen megtekintett és számba (jegyzékbe) vett vagyontárgyakat szabad.

- (3) A selejtezést a felmerült igényeket figyelembe véve, ha jogszabály eltérően nem rendelkezik, szükség szerint, de évente legalább egyszer, a leltározást megelőzően kötelező elvégezni.

8/2

- (1) A selejtezés végrehajtását bizonylaton kell rögzíteni és a selejtezés lebonyolítása során a következő feladatokat kell sorra venni:
 - a) a selejtes eszköz bejelentése,
 - b) elkülönítés a raktárban,
 - c) a selejtezendő eszközök jegyzékbe foglalása,
 - d) a selejtezési jegyzőkönyv elkészítése,
 - e) a selejtezés engedélyezése,
 - f) a selejtezés lebonyolítása,
 - g) a haszonanyag és hulladék raktárra vétele,
 - h) a haszonanyag és hulladék hasznosítása, értékesítése,
 - i) megsemmisítés, jegyzőkönyv felvétele mellett.

- (2) A selejtezés, illetőleg a leltározás megkezdése előtt elektronikus körlevelet kell közreadni a Türr István Múzeum és Bácskai Művelődési Központ elektronikus levelező rendszerén, A gazdálkodó, illetőleg annak érintett szervezeti egysége a selejtezendő egyedi eszközökről a megfelelő szakértelemmel javító cégtől vagy személytől az eszköz javíthatatlanságáról, illetve a javítási költségről írásos nyilatkozatot kér. A selejtezési bizottság a nyilatkozat hiányában az eszközt nem javasolhatja selejtezésre mindaddig, amíg a gazdálkodó a nyilatkozatot nem csatolja.

- (3) A leadott selejtezendő eszközöket a selejtezési bizottság megtekintti, raktárban, elkülönítetten, „Selejtezendő” megjelöléssel elhelyezi, továbbá gondoskodik a selejtezendő eszközök jegyzékének elkészítéséről. A jegyzékhez csatolja a (3) bekezdésben meghatározott nyilatkozatokat is.

- (4) A selejtezési bizottság, ha azt indokoltnak tartja, a (3) bekezdésben meghatározott nyilatkozat birtokában is felkérhet más szervet a javíthatatlanság vagy a javítás költségigényének igazolására, illetőleg valamely kérdésben állásfoglalásra, ha az eredeti nyilatkozatban foglaltakkal nem ért egyet.

- (5) Miután a selejtezési bizottság a selejtezendő eszközöket megtekintette, az összeállított jegyzék alapján a selejtezési bizottságnak az elnöke által egyedileg erre kijelölt tagja elkészíti a selejtezési jegyzőkönyvet. A selejtezési jegyzőkönyveket külön-külön kell elkészíteni eszközfajtánként (tárgyi eszközök, anyagok, áruk, stb.). Immateriális javak jegyzőkönyve azonos lehet a tárgyi eszközök jegyzőkönyvével.

- (6) A jegyzőkönyvet három – nagy értékű tárgyi eszköz selejtezése esetén négy – példányban kell elkészíteni, ebből egy – nagy értékű tárgyi eszköz selejtezése esetén kettő – példányt a hivatal Pénzügyi és Költségvetési Irodája, egy példányt a hivatali gondnok részére – az irattári példányon igazoltan – kell átadni, valamint egy példányt az érintett gazdálkodónál kell irattárba helyezni.

9. A selejtezés bizonylatolása

9/1

(1) Immateriális eszközök (szellemi termékek), tárgyi eszközök selejtezésének bizonylatai ([5. melléklet](#)):

- a) Immateriális eszközök (szellemi termékek), tárgyi eszközök selejtezési jegyzőkönyve,
- b) Selejtezett immateriális eszközök (szellemi termékek), tárgyi eszközök jegyzéke, mely az a) pontban meghatározott jegyzőkönyv I. melléklete,
- c) Tárgyi eszközök selejtezéséből visszanyert tartozékok, alkotórészek, haszon- és hulladékanyagok jegyzéke, mely az a) pontban meghatározott jegyzőkönyv II. melléklete,
- d) Megsemmisítési jegyzőkönyv, mely az a) pontban meghatározott jegyzőkönyv III. melléklete.

(2) Készletek selejtezésének bizonylatai ([6. melléklet](#)):

- a) Készletek selejtezési, leértékelési jegyzőkönyve,
- b) Selejtezett készletek jegyzéke, amely az a) pontban meghatározott jegyzőkönyv I. melléklete,
- c) Készletek selejtezéséből visszanyert hulladékok jegyzéke, amely az a) pontban meghatározott jegyzőkönyv II. melléklete,
- d) Leértékelt készletek jegyzéke, amely az a) pontban meghatározott jegyzőkönyv III. melléklete,
- e) Megsemmisítési jegyzőkönyv, amely az a) pontban meghatározott jegyzőkönyv IV. melléklete, és amely tartalmában megegyezik az (1) bekezdés d) pontjában meghatározott jegyzőkönyvvel.

(3) A selejtezési jegyzőkönyveket és azok mellékleteit úgy kell elkészíteni, hogy azok megfelelő adatokat tartalmazzanak a könyvviteli elszámoláshoz.

(4) A selejtezési jegyzőkönyvben a selejtezés okát, illetve a selejt további sorsát illetően kódszámokat kell alkalmazni, a [4. mellékletben](#) foglaltak szerint.

(5) A tárgyi eszköz selejtezési jegyzőkönyv egyben a tárgyi eszköz állományváltozás bizonylata is, amely a tulajdon védelmének biztosítása érdekében az ellenőrzéshez és a selejtezés könyvviteli elszámolásához szükséges adatok feljegyzésére is alkalmas. A tárgyi eszköz selejtezési jegyzőkönyvét az Szt.-ben meghatározott, illetve a helyi sajátosságoknak megfelelő eszközcsoportonként kell elkészíteni.

(6) A készletselejtezési jegyzőkönyv a készletek selejtezésénél és leértékelésénél rendszeresített nyomtatvány. A jegyzőkönyv alkalmas kell, hogy legyen a vagyon védelmének biztosítása érdekében szükséges ellenőrzéshez, valamint a selejtezés és leértékelés könyvviteli elszámolásához.

(7) Az (5)-(6) bekezdésben meghatározott jegyzőkönyvek tartalmazzák a selejtezési bizottság végleges javaslatát a selejtezési hatáskör gyakorlója részére. A jegyzőkönyveket a selejtezési bizottság valamennyi tagja köteles aláírni.

(8) A selejtezési bizottság javaslata alapján a selejtezési hatáskör gyakorlója dönt a vagyontárgyak selejtezéséről, illetve engedélyezi a selejtezést.

(9) A selejtezett vagyontárgyakból kibontott alkotórészeket, tartozékokat, és más elemeket, a selejtezés lebonyolítása során keletkezett egyéb értékesíthető hulladékokat a selejtezési jegyzőkönyvre való hivatkozással, a hulladék anyagokra érvényes piaci áron a raktárba készletre kell venni.

(10) A kiselejtezett vagyontárgyakból nyert hulladék hasznosítását meg kell kísérelni, ha ez nem lehetséges az adott eszközt, visszamaradt hulladékot meg kell semmisíteni. A hulladék értékesítésekor a szállítólevélen és a számlán minden esetben fel kell tüntetni a selejtezési jegyzőkönyv számát, továbbá csatolni kell az átvételre jogosult szerv átvételről szóló bizonylatát, igazolását.

(11) Azokat a kiselejtezett vagyontárgyakat, amelyeket sem haszon-, sem hulladék-anyagként, sem más módon hasznosítani nem lehet, meg kell semmisíteni. A megsemmisítés történhet összezúzással, elégetéssel, vagy bármely más módon, a jogszabályi előírások (pl. környezeti elemek védelme, keletkező hulladék kezelése) megtartásával.

(12) A megsemmisítésről a selejtezési bizottság gondoskodik. A megsemmisítésről jegyzőkönyvet kell felvenni. A megsemmisítés után visszamaradó hulladék jogszabályoknak megfelelő átadását – az átvételre jogosult szerv átvételről szóló bizonylatának, igazolásának csatolásával – igazolni és a megsemmisítés jegyzőkönyvéhez csatolni kell.

10. A hasznosítás és selejtezés pénzügyi, számviteli elszámolása, a selejtezés ellenőrzése

10/1

(1) A Türr István Múzeum és Bácskai Művelődési Központnak számot kell adni a beszámolási időszakban feltárt felesleges vagyontárgyak hasznosításáról és selejtezéséről, a hiányzó vagy megsemmisült vagyontárgyak értékéről, immateriális javak, tárgyi eszközök, valamint készletek bontásában.

(2) Térítés ellenében történő értékesítés esetén, a hasznosítási és selejtezési eljárás eredményeként – az eszközök eladási áráként – kapott összegek könyvelésénél, valamint az értékesített eszközök állományából való kivezetésnél az Szt. előírásait kell alkalmazni.

10/2

(1) selejtezéssel kapcsolatos tevékenységet évente ellenőrizni kell, mely a Türr István Múzeum és Bácskai Művelődési Központ igazgatója által kijelölt selejtezési ellenőr feladata. Az ellenőrzés során vizsgálni kell, hogy a selejtezési jegyzőkönyv tartalmazza-e

- a) a telephely megnevezését, címét,
- b) a kiselejtezett tárgyi eszköz, készlet megnevezését,
- c) a selejtté válás okát,
- d) a kiselejtezett eszköz mennyiségét, egységárát,
- e) a kiselejtezett eszköz nyilvántartás szerinti bruttó értékét,
- f) tárgyi eszközöknél a kiselejtezés időpontjáig elszámolt értékcsökkenést és a nettó értéket,
- g) a keletkezett hulladék értékét,
- h) a hulladék hasznosításának módját,
- i) a selejtezési bizottság tagjainak nevét, beosztását és aláírását,
- j) megsemmisítés esetén a megsemmisítést végzők nevét, beosztását, aláírását,
- k) a selejtezési hatáskör gyakorlója vagy képviselőjének az aláírását,
- l) a keltezést.

(2) A selejtezések ellenőrzésekor vizsgálni kell, hogy

- a) hogy az elkészített okmány megfelel-e a bizonylatokkal szembeni alaki és tartalmi követelményeknek,
- b) a selejtezési bizottság tagjai szakmailag megfelelő felkészültségűek-e,
- c) a bizottság tagjai ténylegesen jelen voltak-e a selejtezésnél,
- d) a bizonylatban szereplő tételek léteztek-e (nem selejtezték-e ki nem létező, hiányzó eszközöket),
- e) a hulladék hasznosításáról intézkedtek-e, az esetleges megsemmisítés valóban megtörtént-e,

- f) a keletkezett hulladék nem környezetszennyező-e, ha igen, akkor a megfelelő környezetvédelmi előírások figyelembevételével történt-e a megsemmisítés,
- g) a kiselejtezett eszközöket a könyvekből kivezették-e, illetve nyilvántartásba vették-e,
- h) a megsemmisítési jegyzőkönyv fellelhető-e.

(3) A selejtezési ellenőr megnevezését a [2. melléklet](#) tartalmazza.

10/3

(1) Az immateriális eszközök (szellemi termékek), tárgyi eszközök selejtezésének jegyzőkönyvét és a jegyzőkönyv mellékleteit az [5. melléklet](#) tartalmazza.

(2) A készletek selejtezési, leértékelési jegyzőkönyvét és a jegyzőkönyv mellékleteit a [6. melléklet](#) tartalmazza.

11. Záró rendelkezések

11/1

Jelen utasítás 2024. január 01. napján lép hatályba.

Kelt: Baja, 2024. január 01.

Kovács Zita
múzeumigazgató

A Türr István Selejtezési Bizottságának tagjairól

1. Szűcs Zsuzsanna , gyűjteménykezelő, a selejtezési bizottság elnöke
2. Czick Ferencné, könyvtáros, a selejtezési bizottság tagja
3. Kollár Katalin, gyűjteménykezelő, a selejtezési bizottság tagja

A selejtezési ellenőr kijelöléséről

A selejtezési ellenőri feladatokat Kovács Zita múzeumigazgató, a Türr István Múzeum és Bácskai Művelődési Központ igazgatója látja el.

Megbízólevél minta a selejtezési bizottság elnöke vagy tagja részére

[Baja Város Jegyzőjének hivatalos fejléce]

Iktatószám:.....

Ügyintéző:.....

Tárgy: megbízólevél a Bajai Polgármesteri Hivatal Selejtezési Bizottságában való részvételre

M E G B Í Z Ó L E V É L

név:

születési név:.....

szül. hely, idő:

anyja neve:

sz. ig. típusa, száma:

lakcím:

sz. alatti lakos..... (beosztás) dolgozó részére.

Figyelemmel a feleslegessé vált vagyontárgyak selejtezésének és hasznosításának rendjéről foglaltakra, ezúton

m e g b í z o m ,

hogy a Türr István Múzeum és Bácskai Művelődési Központ e l n ö k k é n t / t a g k é n t * vegyen részt.

Jelen megbízás visszavonásig érvényes.

Kelt: Baja,

.....
.....

múzeumigazgató

Kapják:

1. Megbízott, továbbá a selejtezési bizottság tagja esetén a selejtezési bizottság elnöke másolatban
2. Irattár

4. melléklet az 5/2014. (V. 14.) jegyzői utasításhoz

Kódjegyzék a feleslegessé válás okairól és a selejtezett vagyontárgy további sorsáról

1. A feleslegessé válás okai:

Kódszám	Megnevezés
001	eredeti rendeltetésének nem felel meg
002	feladatcsökkenés
003	átszervezés
004	megszűnés
005	normát meghaladó készlet
006	rongálás
007	természetes elhasználódás
008	erkölcsi avulás
009	szavatosság lejárt
010	egyéb ok

2. A selejtezett vagyontárgy további sorsa:

Kódszám	Megnevezés
001	megsemmisítés
002	hulladékként visszavételezve
003	értékesítés hulladékhasznosítónak
004	értékesítés a 003-on kívüli személynek
005	egyéb

IMMATERIÁLIS JAVAK (SZELLEMI TERMÉKEK), TÁRGYI ESZKÖZÖK SELEJTEZÉSI JEGYZŐKÖNYVE

...../..... *

Amely készült az alulírt helyen és napon
..... gazdálkodó
..... helyiségében (raktárában).

Jelen jegyzőkönyv számozott oldalt tartalmaz.

Jelen jegyzőkönyv tartalma:

- I. Selejtezett immateriális javak (szellemi termékek), tárgyi eszközök jegyzéke (I. melléklet);
- II. A selejtezésből visszanyert tartozékok, alkotórészek, hulladék anyagok jegyzéke (II. melléklet);
- III. Megsemmisítési jegyzőkönyv (III. melléklet).

Jelen vannak:

a selejtezési bizottság részéről (név és beosztás):	egyéb jelenlévő személyek (név és beosztás):
.....
.....
.....
.....
.....

1. A selejtezési hatáskör gyakorlója személyének megállapítása:

A selejtezési bizottság a feleslegessé vált vagyontárgyak selejtezésének és hasznosításának rendjéről szóló 5/2014. (V. 14.) jegyzői utasítás rendelkezései alapján megállapítja, hogy a selejtezési hatáskör gyakorlója:

.....

2. A selejtezési bizottság javaslata:

A selejtezési bizottság a jegyzékben szereplő immateriális eszközöket (szellemi termékeket), tárgyi eszközöket a helyszínen megtekintette, feleslegessé, selejtté válásuk okait, a hasznosításra vonatkozó lehetőségeket megvizsgálta. Megállapította, hogy a kérdéses eszközök további üzemeltetésre,

..... selejtezési bizottság tagja selejtezési bizottság tagja selejtezési bizottság tagja selejtezési bizottság tagja selejtezési bizottság elnöke
---	---	---	---	--

használatra alkalmatlanok vagy feleslegesek, felújításuk, javításuk, használatuk indokolatlan, ezért azok selejtezése indokolt.

Fentiekre tekintettel a selejtezési bizottság az I. melléklet szerinti jegyzéken szereplő eszközök selejtezését javasolja.

A selejtezésre javasolt eszközök

bruttó értéke összesen:

nettó értéke összesen:

** a jegyzőkönyv sorszáma évente újrakezdődő folyamatos sorszámozással, sorszám/naptári év formátumban*

A selejtezési bizottság tagjai kijelentik, hogy az általuk megvizsgált és selejtezésre javasolt eszközök megegyeznek az I. melléklet szerinti jegyzéken szereplő eszközökkel. A selejtezési bizottság a selejtezési eljárás során tételesen ellenőrizte a feltüntetett eszközök hiánytalan meglétét.

A selejtezési bizottság megállapításai:.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. A selejtezett eszközök hasznosítása:

A selejtezési bizottság megállapítja, hogy a selejtezésre javasolt eszközök közül a II. melléklet szerinti jegyzéken felsorolt tartozékok, alkotórészek, egyéb anyagok – haszon-, illetőleg hulladék-anyagként hasznosíthatóak, javasolja ezért, hogy ezek kiszerezésre kerüljenek és történjen meg a hasznosításukkal kapcsolatos egyéb intézkedések (értékesítés, raktárra vétel, stb.) megtétele.

4. A selejtté válás okai:

Az I. melléklet szerinti jegyzéken szereplő eszközök selejtté válásával kapcsolatosan a selejtezési bizottság a következőket állapította meg:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
selejtezési
bizottság tagja

.....
selejtezési
bizottság tagja

.....
selejtezési
bizottság tagja

.....
selejtezési
bizottság tagja

.....
selejtezési
bizottság elnöke

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5. A hasznosítási eljárás eredményére vonatkozó megállapítások: **

A selejtezési bizottság az I. melléklet szerinti jegyzéken szereplő eszközök tételes ellenőrzése során a selejtezést megelőző hasznosítási eljárást is megvizsgálta, és ennek során az alábbiakat állapította meg: .

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

** *Csatolni kell a lemondó nyilatkozatokat, leveleket és más dokumentumokat*

6. Záró rendelkezések, egyéb megjegyzések:

A selejtezett eszközök haszon- és hulladék-anyagának
raktárra vételéért (név és beosztás)
értékesítéséért (név és beosztás)
megsemmisítéséért..... (név és beosztás)

felel.
Egyéb megjegyzések:

.....

selejtezési selejtezési selejtezési selejtezési selejtezési
bizottság tagja bizottság tagja bizottság tagja bizottság tagja bizottság elnöke

.....
.....
.....
.....
.....
.....

K. m. f.

7. Záradék a selejtezési hatáskör gyakorlója részéről

A selejtezési jegyzőkönyvben foglaltakkal egyetértek, az I. melléklet szerinti jegyzéken szereplő eszközök selejtezését, illetőleg azok megsemmisítését jóváhagyom. Elrendelem a selejtezett eszközök állományból történő kivezetését, továbbá az eszközök selejtezéséből visszanyert anyagok hasznosításával kapcsolatos intézkedések (értékesítés, készletként raktárra vétel, stb.) végrehajtását.

Kelt:

.....
a selejtezési hatáskör gyakorlója

.....
selejtezési
bizottság tagja

.....
selejtezési
bizottság tagja

.....
selejtezési
bizottság tagja

.....
selejtezési
bizottság tagja

.....
selejtezési
bizottság elnöke

SELEJTEZETT IMMATERIÁLIS JAVAK (SZELLEMI TERMÉKEK), TÁRGYI ESZKÖZÖK JEGYZÉKE

I. melléklet a/..... selejtezési jegyzőkönyvhöz

Sorszám	Leltári szám	Megnevezés	Bruttó érték (Ft)	Mozgásnem kódja	Elszámolt értékesítés (Ft)	Mozgásnem kódja	Nettó érték (Ft)	Bejegyzés váltás oka (kódszám a kódjegyzék hasznosítás	módja (kódszám a kódjegyzék	A vissznyeremény értéke (Ft) a selejtezési jegyzőkönyv II. melléklete alapján
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**** 1-től kezdődő folyamatos számozással, ahány oldalból az I. melléklet áll*

..... főkönyvi számla száma

..... oldal ***

**TÁRGYI ESZKÖZÖK SELEJTEZÉSÉBŐL VISSZANYERT TARTOZÉKOK, ALKOTÓRÉSZEK, HASZON- ÉS HULLADÉK-ANYAGOK
JEGYZÉKE**

II. melléklet a/..... selejtezési jegyzőkönyvhöz

Sorszám	A tárgyi eszköz		A selejtezésből visszanyert anyagok (tartozékok, alkotórészek, haszon- és hulladék-anyagok)									Bizonylat száma	
	Ieltári	megnevezése	hasznosításának módja (kózzámmal)	főkönyvi számla száma	nyilvántartási száma	megnevezése	mennyiségi		mennyisége	egységára	értéke		
							egysége	kódja		Ft			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

*** 1-től kezdődő folyamatos számozással, ahány oldalból a II. melléklet áll

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Kelt:, év hónap napján.

A megsemmisítésben esetlegesen részt vevő további közreműködő személyek:

Név, beosztás: Aláírás:
Név, beosztás: Aláírás:
Név, beosztás: Aláírás:
Név, beosztás: Aláírás:

.....
selejtezési selejtezési selejtezési selejtezési selejtezési
bizottság tagja bizottság tagja bizottság tagja bizottság tagja bizottság elnöke

*** 1-től kezdődő folyamatos számozással, ahány oldalból a III. melléklet áll

KÉSZLETEK SELEJTEZÉSI, LEÉRTÉKELÉSI JEGYZŐKÖNYVE *

...../..... **

Amely készült az alulírt helyen és napon
..... gazdálkodó
..... helyiségében (raktárában).

Jelen jegyzőkönyv számozott oldalt tartalmaz.

Jelen jegyzőkönyv tartalma:

- I. Selejtezett készletek jegyzéke (I. melléklet);
- II. Készletek selejtezéséből visszanyert hulladékok jegyzéke (II. melléklet);
- III. Leértékelt készletek jegyzéke (III. melléklet);
- IV. Megsemmisítési jegyzőkönyv (IV. melléklet).

Jelen vannak:

a selejtezési bizottság részéről (név és beosztás):

egyéb jelenlévő személyek (név és beosztás):

.....
.....
.....
.....
.....

1. A selejtezési hatáskör gyakorlója személyének megállapítása:

A selejtezési bizottság a feleslegessé vált vagyontárgyak selejtezésének és hasznosításának rendjéről szóló 5/2014. (V. 14.) jegyzői utasítás rendelkezései alapján megállapítja, hogy a selejtezési/leértékelési * hatáskör gyakorlója:

2. A selejtezési bizottság javaslata:

A selejtezési bizottság a jegyzékben szereplő készleteket a helyszínen megtekintette, a selejtezésükre/leértékelésükre * vonatkozó indokokat megvizsgálta. A bizottság a jelen jegyzőkönyvben felsorolt készletek

- a) selejtezését;
- b) hulladékként való kezelését;

.....
selejtezési
bizottság tagja

.....
selejtezési
bizottság tagja

.....
selejtezési
bizottság tagja

.....
selejtezési
bizottság tagja

.....
selejtezési
bizottság elnöke

c) leértékelését

javasolja, megjelölve hasznosításuk módját, leértékelésük mértékét is.

* *a megfelelő aláhúzendó*

** *a jegyzőkönyv sorszáma évente újrakezdődő folyamatos sorszámozással/naptári év formátumban*

.....
selejtezési
bizottság tagja

.....
selejtezési
bizottság tagja

.....
selejtezési
bizottság tagja

.....
selejtezési
bizottság tagja

.....
selejtezési
bizottság elnöke

Oldalszám:

A selejtezési bizottság által javasolt selejtezés/leértékelés* összesített adatai a következők:

a) A selejtezendő/leértékelendő* készletek értéke készletcsoportonként és összesen:

Főkönyvi számla:	Megnevezés:	Érték:
..... Ft
..... Ft
..... Ft
..... Ft
..... Ft
..... Ft
..... Ft
..... Ft
..... Ft
..... Ft
..... Ft
	Összesen:	..... Ft

b) A selejtezésből visszanyert hulladékok fajtánként megnevezése:

Megnevezés:	Mennyiség:	Egységár:	Érték:
..... Ft	..... Ft
..... Ft	..... Ft
..... Ft	..... Ft
..... Ft	..... Ft
..... Ft	..... Ft
..... Ft	..... Ft
..... Ft	..... Ft
..... Ft	..... Ft
..... Ft	..... Ft
	Összesen:	..... Ft	..... Ft

c) A leértékelt készletek készletcsoportonként:

Főkönyvi számla:	Megnevezés:	Leértékelési Érték:
..... Ft
..... Ft
..... Ft
..... Ft

különbözet:

..... selejtezési bizottság tagja
..... selejtezési bizottság tagja
..... selejtezési bizottság tagja
..... selejtezési bizottság tagja
..... selejtezési bizottság elnöke

.....	.....	.....Ft	..... Ft
.....	.....	.....Ft	..... Ft
.....	.....	.....Ft	..... Ft
.....	.....	.....Ft	..... Ft
.....	.....	<u>.....Ft</u>	<u>..... Ft</u>
		Összesen:	.....Ft Ft

* a megfelelő aláhúzendó

Gondatlanság vagy egyéb mulasztás, szándékos károkozás miatti megállapítás és javaslatok (a felelősség kérdésének felvetésével is):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. Záró rendelkezések, egyéb megjegyzések:

A selejtezett/leértékelt * készletek

raktárra vételéért (név és beosztás)

értékesítéséért (név és beosztás)

megsemmisítéséért..... (név és beosztás)

felel.

Egyéb megjegyzések:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
selejtezési
bizottság tagja

.....
selejtezési
bizottság tagja

.....
selejtezési
bizottság tagja

.....
selejtezési
bizottság tagja

.....
selejtezési
bizottság elnöke

K. m. f.

4. Záradék a s e l e j t e z é s i / l e é r t é k e l é s i * h a t á s k ö r g y a k o r l ó j a r é s z é r ő l :

A jegyzőkönyvben foglaltakkal egyetértek, az I. melléklet szerinti jegyzéken szereplő készletek s e l e j t e z é s é t / l e é r t é k e l é s é t *, illetőleg azok megsemmisítését jóváhagyom. Elrendelem a változásoknak a nyilvántartásokon történő keresztülvitelét, továbbá a selejtezéséből hasznosítható készletek hasznosításával kapcsolatos intézkedések (értékesítés, készletként raktárra vétel, stb.) végrehajtását.

Kelt:

.....
a selejtezési hatáskör gyakorlója

.....
selejtezési
bizottság tagja

.....
selejtezési
bizottság tagja

.....
selejtezési
bizottság tagja

.....
selejtezési
bizottság tagja

.....
selejtezési
bizottság elnöke

SELEJTEZETT KÉSZLETEK JEGYZÉKE

I. melléklet a/..... jegyzőkönyvhöz

Sorszám	A készlet						Selejtté válás oka (kódszám)	Hasznosítás módja (kódszám)	A vissznyeremény elszámolására vonatkozó hivatkozás a II. melléklet szerinti jegyzék sorszáma alapján	
	nyilvántartási száma	megnevezése	mennyiségi		mennyisége	nyilvántartási ára				értéke
			egység	kódja		Ft				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

*** 1-től kezdődő folyamatos számozással, ahány oldalból az I. melléklet áll

..... főkönyvi számla száma

..... oldal ***

A KÉSZLETEK SELEJTEZÉSÉBŐL VISSZANYERT HULLADÉKOK JEGYZÉKE

II. melléklet a/..... jegyzőkönyvhöz

Sorszám	Hasznosítás módja (kódszám)	A vissznyeremény					Bevételezési bizonylat, szállítólevél száma	A vissznyeremén y elszámolására vonatkozó hivatkozás az I. melléklet szerinti jegyzék sorszama alapján	
		megnevezése	mennyis égi		mennyisége	egységára			értéke
			egysége	kódja		Ft			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

*** 1-től kezdődő folyamatos számozással, ahány oldalból a II. melléklet áll

..... főkönyvi számla száma

..... oldal ***

LEÉRTÉKELT KÉSZLETEK JEGYZÉKE

III. melléklet a/..... jegyzőkönyvhöz

Sorszám	nyilvántartási száma	megnevezése	A készlet		nyilvántartási ára	értéke	A leértékelés		A leértékelt készlet		Leértékelési különbözet	Bizonylat száma	
			menyiségi	menyisége			oka (kódszám)	% -a	egységára	értéke			
			egysége										kódja	Ft		Ft
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

****1-től kezdődő folyamatos számozással, ahány oldalból a III. melléklet áll*

MEGSEMISÍTÉSI JEGYZŐKÖNYV

IV. melléklet a/..... jegyzőkönyvhöz

A selejtezési bizottság tagjai jelen megsemmisítési jegyzőkönyv aláírásával, felelősségük tudatában kijelentik, hogy a selejtezési jegyzőkönyvben és az I. melléklete szerinti jegyzékben szereplő készleteket, melyeket sem haszon-, sem hulladék-anyagként felhasználni, sem egyéb módon hasznosítani vagy értékesíteni nem lehet vagy nem szabad, jelenlétükben az alulírt helyen és időben, a vonatkozó jogszabályi (tűzrendészeti, környezetvédelmi, egészségügyi, stb.) vagy egyedi hatósági előírásoknak megfelelően megsemmisítésre kerültek:

A megsemmisítés helye és kezdő időpontja (óra, perc):.....

Sorszámától:

Sorszámig:

Megsemmisítés módja:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Kelt:, év hónap napján.

A megsemmisítésben esetlegesen részt vevő további közreműködő személyek:

Név, beosztás: Aláírás:

Név, beosztás: Aláírás:

Név, beosztás: Aláírás:

Név, beosztás: Aláírás:

.....
selejtezési selejtezési selejtezési selejtezési selejtezési
bizottság tagja bizottság tagja bizottság tagja bizottság tagja bizottság elnöke

*** 1-től kezdődő folyamatos számozással, ahány oldalból a IV. melléklet áll